

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Новоуспенская средняя общеобразовательная школа**

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете
Протокол № 7 от 28.02.2020 г
ОШС «Совет учащихся»
Протокол №17 от 25.02.2020г
Родительский комитет
Протокол № 4 от 25.02.2020г

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.В. Пусенкова
Приказ № 10 от 28.02.2020г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПОСТАНОВКИ НА
ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, статьей 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ " «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ в целях осуществления профилактической работы с обучающимися, нарушающими устав школы, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с учащимися, находящимися на учете ПДН, с семьями разного вида учёта.

1.2. На внутришкольный контроль ставятся учащиеся с проблемами в обучении и отклонением в поведении с последующим утверждением на педагогическом совете.

1.3. Постановку на внутришкольный контроль осуществляет социальный педагог. Списки учащихся, стоящих на внутришкольном контроле, составляются социальным педагогом в начале учебного года. В банк данных (списки учащихся, стоящих на внутришкольном контроле) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

2. Основания для постановки на внутришкольный контроль

2.1. Основания для постановки на внутришкольный контроль исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (более 30 % учебного времени);
- неуспеваемость учащегося по учебным предметам;
- социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность;
 - б) бродяжничество или попрошайничество;
- употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

- постановка на учет в ПДН;
- систематическое нарушение внутреннего распорядка школы.
- нарушение дисциплины в школе и устава школы.

2.2. Постановка на внутришкольный контроль предусматривает:

- проведение психологического обследования ученика;
- составление письменной характеристики ученика (психолого-педагогическая);
- ежедневный контроль посещения школы, соблюдения дисциплины на занятиях;
- ежедневный контроль успеваемости учащегося;
- организацию внеурочной занятости;
- систематическое (не реже одного раза в неделю, а по необходимости – ежедневно) информирование родителей (законных представителей) учащегося;
- регулярные посещения семьи учащегося социальным педагогом, классным руководителем, представителями родительского комитета (не реже 1 раза в четверть).

3. Основания для снятия с внутришкольного контроля

- при позитивных изменениях, сохраняющихся длительное время (минимум 2 месяца):
 - по ходатайству классного руководителя;
 - по решению педагогического совета;
- по истечению установленного срока;
- при выбытии учащегося из школы в другое образовательное учреждение.

Вопрос о постановке (снятии) учащегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

4. Меры воздействия на учащихся, состоящих на внутришкольном контроле:

- индивидуальная работа классного руководителя, социального педагога, педагога - психолога с учащимся и его родителями;
- индивидуальные беседы членов администрации с учащимся и его родителями;
- индивидуальная работа с учащимися руководителей кружков, секций по их вовлечению в работу кружков, секций;
- совещание при директоре;
- педагогический совет;
- Управляющий совет.

5. Контроль над выполнением соответствующего положения

5.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутришкольного контроля, оформление соответствующей документации осуществляет лицо, персонально ответственное за организацию профилактической работы в школе, назначенное приказом директора.

5.2. Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора.