**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**Новоуспенская средняя общеобразовательная школа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Педагогический советПротокол № 1 от 30.08.2023 г | **УТВЕРЖДАЮ**Директор Е.А. СимаПриказ № 23-4 от 30.08.2023г |

 |  |

План мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ

и детей с инвалидностью на 2023-2024 учебный год

# Цель:

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

# Задачи:

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей сограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью.
2. Обеспечение необходимых условий для развития инфраструктуры инклюзивной школы:
	* создание материально-технических условий, обеспечивающих возможность длябеспрепятственного доступа инвалидов, их пребывания и обучения в школе;
	* оснащение школы специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием для организации коррекционно-развивающей работыи обучения детей с особыми образовательными потребностями.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и/или детей-инвалидов.
5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | **Наименование мероприятия** | **Ответственные** | **Срок реализации** | **Ожидаемый результат** |
| **1** | ***Организационное и нормативно - правовое обеспечение*** |
| 1.1 | Разработка и утверждение | Директор, заместител ьдиректора  | Август- | База правовых |
| нормативных правовых актов, | сентябрь | нормативных |
| обеспечивающих доступность |  | актов, |
| образовательных услуг для |  | своевременное |
| обучающихся с |  | обновление |
| ограниченными |  | локальных актов в |
| возможностями здоровья |  | соответствии с |
|  |  | действующим |
|  |  | законодательством |
| 1.2 | Разработка и утверждение | Заместитель | Август - | Ведение |
| плана консультативно- | директора по  | сентябрь | разъяснительной |
| разъяснительных |  | работы с |
| мероприятий по вопросам |  |  | родителями |
| обеспечения доступности |  |  | (законными |
| образовательных услуг для |  |  | представителями) |
| детей с ОВЗ |  |  | детей с ОВЗ |
| 1.3 | Обновление базы данных детей с ОВЗ и детей- инвалидов | Заместитель директора  | Август, течениегода по мере необходимост и | вОбеспечение равного доступа кобразованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и |
|  |  |  |  | индивидуальных |
| возможностей, |
| перспективное |
| планирование и |
| подготовка |
| условий в школе |
| для детей с ОВЗ |
| 1.4 | Обсуждение, утверждение и образовательных программ по учебным предметам с | Заместитель директора, учителя | Август | Образовательные и рабочие программы |
| изменениями и дополнениями, |  | предметники, |
| рабочих программ |  |  |
| учебного плана, и |  | специалисты |
| коррекционных программ |  |  |
| специалистов |  |  |
| 1.5 | Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности. | Заместительдиректора  | Август | Рабочие программы внеурочной деятельности |
| 1.6 | Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы | Заместитель директора, учителя предметники, специалисты | В течение учебного года | Информация на сайте школы по инклюзивному образованию |
| 1.7 | Организация деятельности школьного ППк | Руководитель ППк,специалисты, учителяпредметники | Втечение года | Своевременное выявление и психолого- |
| педагогическое сопровождение детей с ОВЗ |
| **2** | ***Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ*** |
| 2.1 | Участие педагогов школы в открытых уроках, семинарах, конференциях. | Заместительдиректора руководителиМО | По плану ОУ | Повышение квалификаци ипедагогов |
| 2.2 | Участие в РМО (изучение опыта других образовательныхучреждений, | Руководители ШМО, учителяначальных | По плану МО | Повышение |
| квалификации |
| педагогов |
|  | представление собственного опыта) | классов и учителя- предметники, специалистыСлужбы сопровождения |  |  |
| 2.2 | Обеспечениекурсовойподготовки ипереподготовки по вопросаминклюзивногообразования | Заместитель | ВСоответствии с графиком | План- |
| директора, | график |
| руководители | прохождения |
| ШМО | курсовой |
|  | подготовки и |
|  | переподготовки |
|  | педагогических |
|  | работников |
| **3** | ***Методическое обеспечение инклюзивного образования*** |
| 3.1 | Формирование заказа учебной литературы для обучающихся с ОВЗ | Педагог-библиотекарь,зам.директора  | Втечение всего периода | Обеспечени еучебниками и пособиямис учётомспецификиобучающихсявсехнозологических групп |
| 3.2 | Координация деятельности специалистов | Зам. директора, руководители ШМО | В течение учебного года | План работы |
| 3.3 | Пополнение медиатеки (электронные ресурсы, накопление имеющихся ресурсов в интернете) | Педагог-библиотекарь | В течение всего периода | Перечень ресурсов медиатеки |
|  3.4 | Организация и проведение обучающих семинаров, методическихобъединений,открытых уроков понаправлениям:* мониторинг и диагностика УУД;
	+ преемственность НОО,ООП ООО;
	+ организация внеурочной деятельности;
	+ критериальное и

формирующее оценивание;* + оценивание образовательных результатовв урочной и внеурочной

деятельности;-особенности организации учебного занятия с обучающимися сОВЗ; | Зам.директора, руководителиШМОучителя начальных классов и учителя- предметники,педагог- психолог, учитель- логопед, учительдефектолог | В течение учебного года | Апробация новыхидей, моделей, программи технологий по реализации инклюзивного образования |
| 3.5 | Тематическиепедагогические советы по вопросам реализации инклюзивных практик | Зам.директора  | Поплану школы | Формирование инклюзивной культуры |
| 3.6 | Создание школьногобанка коррекционно- развивающих программ и диагностических методик для специалистов (педагога- психолога,учителя- логопеда) | Специалисты ППк | Втечение учебного года | Банкдиагностических методик |
| **4** | ***Материально-техническое обеспечение*** |
| 4.1 | Формирование заказа учебников для детей с ОВЗ | Зам.директора поУВР, педагог-библиотекарь | Декабрь, январьфевраль текущего уч. года | 100%обеспеченность учебниками детей с ОВЗ |
|  4.2 | Инвентаризация материально-технического обеспечения.Приобретение необходимых мультимедийных, учебно- методических материалов иоборудования. | Зам.директора по АХР | Октябрь ноябрь текущего уч. года | Оформление заявки |
| 4.3 | Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступностиобразовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий. | Директор | Втечение всего период а | Реализация плана мероприятий |
| **5** | ***Взаимодействие с общественными организациями*** |
| 5.1 | Всероссийская неделя инклюзивного образования. | Педагог организатор | Ежегодно,3 неделя марта | Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организациижизнидетей и взрослых сОВЗ |
| 5.2 | Международный день толерантности.Ежегодный районный инклюзивный фестиваль | Педагоги- организаторы | Ежегодно, Ноябрь-апрель | Формирование инклюзивной культуры |
| **6** | ***Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации*** |
| 6.1 | Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»на сайте школы | Заместительдиректора , | В | течение учебного года | Наличие доступнойинформации для педагогов и |
| ответственный за сайт ОУ | родителей по вопросаминклюзивного образования |
| **7** | ***Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и/или******детей –инвалидов*** |
| 7.1 | Организация консультацийдля родителей (законных | Специалист Службы сопровождения | ы | В | течение учебног | Предоставление родителям детей с ОВЗ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | представителей) обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью |  | о года | консультационн ых услуг. Охват родителей консультационн ыми услугами по инклюзивному образованию на образованиена100% |
| 7.2 | Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов,публикаций по проблемам развития, обучения и Воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью | Специалисты ППк | В | течени еучебно г огода | Психолого- педагогическая поддержка родителей,имеющих детей ОВЗ,инвалидностью, включенных общее образование | с в |
| 7.3 | Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе | Заместительдиректора  | Втечение учебного года | Справка по результатам мониторинга |
| **8** | ***Дополнительное образовательное детей с ОВЗ и детей-инвалидов*** |
| 8.1 | Разработкадополнительногодлядетей с ОВЗ инвалидов | программ образования и детей- |  Педагоги-организаторы | Август–сентябр ь | Наличие программ дополнительного образования |